

## Protokoll der Jahreshauptversammlung 11. März 2020

**Teilnehmer:** siehe Anwesenheitsliste

### 1. Begrüßung

Die 1. Vorsitzende Nicole Maisel begrüßt die erschienen Eltern und Vereinsmitglieder.

### 2. Rechenschaftsbericht 2019

Der Rechenschaftsbericht erfolgt durch die 1. Vorsitzende Nicole Maisel. (siehe Anlage Rechenschaftsbericht)

### 3. Kassenbericht 2019

Der Kassenbericht erfolgt durch die 1. Kassiererin Isabel Burggraf (siehe Anlage Kassenbericht).

### 4. Bericht über die Kassenprüfung

In Abwesenheit wird durch schriftliche Erklärung bestätigt, dass die Kassenprüferin Alexandra Fieseler die Kassenprüfung durchgeführt und keine Beanstandungen gefunden hat.

### 5. Entlastung des Kassierers, Kassenprüfers und des Vorstandes

Erfolgt durch Markus Sabel: Die Versammlung beschließt die einstimmige Entlastung des Kassierers und des Vorstandes sowie der Kassenprüferin Alexandra Fieseler unter Feststellung von jeweils - 6 Enthaltungen

### 6. Wahl des Kassenprüfers 2020

Frau Cansu Mutlu stellt sich zur Wahl und wird einstimmig zur Kassenprüferin für das Jahr 2020 gewählt.

### 7. Wahl des neuen Vorstandes für 2 Jahre

Der amtierende Vorstand stellt sich mit allen 5 Personen zur Neuwahl. Nach Rückfrage, ob weitere Eltern eintreten möchten, kommt es zur Blockwahl.

Die Mitglieder werden, unter Berücksichtigung von 5 Enthaltungen, einstimmig gewählt.



**Vorstandsmitglieder sind somit:**

1. Vorsitzende: Nicole Maisel, geb. 01.04.1973, Steinbacher Strasse 58, 65614 Beselich
2. Vorsitzende: Sabine Schneider, geb. 30.01.1976, Langstrasse 1, 65589 Hadamar-Steinbach
1. KassiererIn: Isabel Burggraf, geb. 13.01.1978, Forstwiesring 12, 65604 Elz
2. KassiererIn: Katrin Emmerich, geb. 08.06.1978, An der Höhle 16, 65589 Hadamar
1. Schriftführerin: Stephanie Petersen, geb. 18.10.1978, Egermannstrasse 3, 65589 Hadamar

**8. Wahl der Elternvertreter für 2 Jahre**

Nach Vorschlag von Alexandra Fieseler zur Elternvertreterin wird auch Florian Flick vorgeschlagen. Fr. Fieseler wird in Abwesenheit gewählt und es liegt eine schriftliche Zusage zur Annahme der Wahl zur Elternvertreterin vor. Herr Flick wird ebenfalls als Elternvertreter gewählt. Wir bedanken uns bei Frau Anna Sattelmeier für Ihre Elternarbeit in den letzten 2 Jahren und verabschieden sie.

**9. Elternthema – Frühmusikalische Erziehung / Interkulturelles Bimsalasim**

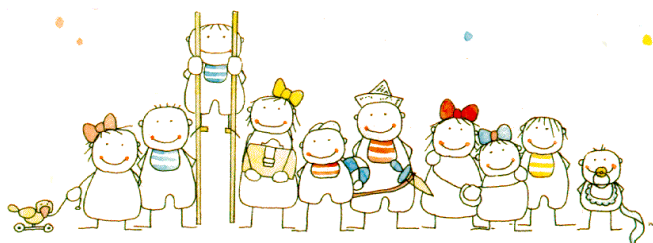
Petra Fritz, Maria Rafti und Lisa Jung erläutern ihre Arbeit und unseren pädagogischen Auftrag zu dieser Thematik. Danach präsentieren sie einen kleinen Film, der den Eltern zeigt, was für Aufgaben hier bewältigt werden und wie kreativ, mit großer Freude und ganz viel Herz Kinder, Eltern und Erzieher in unserer Einrichtung eine tolle Zeit haben.

**10. Ausblick auf das Jahr 2020 (siehe Anhang)**

Auslastung, Personal, Investitionen

**11. Wie bekommt mein Kind einen Kindergartenplatz**

- Erläuterungen durch Lisa Jung und Nicole Maisel
- Ablauf ist im gesamten Stadtgebiet geklärt
- es sind derzeit genügend Plätze vorhanden (Anhang Schaubild)
- in den Platzvergabegesprächen (3 mal im Jahr) werden nicht geklärte Fälle abgearbeitet



**WICHTIG:**

**1. Kinder müssen zum 3. Geburtstag in den KIGA wechseln (Ausnahme sind : im Juni/Juli geborenen Kinder, sie verbleiben bis zum 01.08. in den Kinderkrippen)**

- Daher der Hinweis, dass Eltern 2-Jähriger möglichst die Kinder direkt in den entsprechenden Kindergärten anmelden; die Kinderkrippen sind nur für U3-Betreuungsplätze eingerichtet und vorgesehen
- Eltern weisen auf nicht bestätigte Anmeldungen hin, die Kindergärten machen keine Zusagen aber auch keine Absagen und verweisen auf die Möglichkeit des Verbleibs in der Kinderkrippe. Die Eltern haben keine Planungssicherheit hinsichtlich des Termin des Überganges in den Kiga.

**2. Schlafplätze im Bimsalasim**

- wir benötigen Schlafplätze
- Veränderungen der persönlichen oder betrieblichen Umstände bitte melden
- es müssen soziale Härtefälle abgedeckt werden
- wir möchten auf gegenseitiges Verständnis hoffen, aber der Anspruch muss angepasst werden – notfalls muss die Einrichtung den Anspruch anpassen (Ganz-/Halbtagesplatz)
- Den Fragebogen zur Aktualisierung eurer Daten bitte ausfüllen und wieder bei uns abgeben.

**Allgemeines:**

- Bim-Zeit: Ricarda Kunz ist Ansprechpartnerin für die „Arbeitsstunden“ der Eltern.
- Wir sind offen für eure individuellen Vorschläge. Die wiederkehrenden Tätigkeiten wie: Gartenarbeit, Säuberungen oder Streifarbeiten nicht ausreichend. Vorschläge könnten Feuerwehr- Polizei- oder Krankenwagen als Entdeckungsmöglichkeiten für die Kinder sein.
- Nochmals der Hinweis, bitte nicht unmittelbar vor der Kita zu parken, um die Zufahrt des gegenüberliegenden Parkplatzes nicht zu behindern
- Internetseite - bitte meldet euch an und gebt uns gerne Ideen zur Verbesserung
- Mitgliedschaften – passiv und aktiv / auch nach der Bim-Zeit könnt ihr gerne Mitglied bleiben und uns unterstützen. Die Kosten für eine passive Mitgliedschaft betragen 12,00 € im Jahr.
- Der Termin des Vorrags von Frau Bischof am 29.04.2020 muss eventuell verschoben werden.
- Masernschutzgesetz – Die gesetzliche Neuregelung bekamen alle Eltern schriftlich.
- Ferienzeiten – In den Schließzeiten ist eine Notfallbetreuung ab 6 Kindern möglich.

**In eigener Sache:**

Wir beabsichtigen für alle Kinder BIO-Plastik Spielsachen anzuschaffen.

Das könnte eine Idee für ein tolles Abschiedsgeschenk der Eltern sein, die uns im Sommer verlassen.  
(Ansprechpartner Ricarda, Claudia)

Unser gesundheitsbewußtes und nachhaltiges Handeln könnte hier sehr gut unterstützt werden.

